



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

28 . 01.2021

№ 31-02

О создании муниципального опорного центра дополнительного образования

Во исполнение распоряжения Правительства Ставропольского края от 16.10.2020 г. № 571-рп «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятия по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях совершенствования организации работы в учреждениях дополнительного образования города Ставрополя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» (далее – МБУ ГИМЦ) муниципальный опорный центр дополнительного образования (далее – МОЦ).

2. Утвердить Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования согласно приложению.

3. Директору МБУ ГИМЦ Ботез В.П.:

1) при организации деятельности МОЦ руководствоваться Положением о муниципальном опорном центре дополнительного образования;

2) разработать план работы МОЦ в срок до 20 января 2021 года;

3) внести изменения в штатное расписание МБУ ГИМЦ в срок до 25 января 2021 года;

4) внести соответствующие изменения в учредительные документы МБУ ГИМЦ в срок до 29 января 2021 года;

5) обеспечить открытие МОЦ 01 февраля 2021 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей руководителя комитета образования администрации города Ставрополя Балаба Е.В., Сухота Е.П.

Руководитель комитета образования
администрации города Ставрополя

А.В. Диреганова



Приложение

к приказу комитета образования
администрации города Ставрополя

от 18.01.2021 № 31-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном опорном центре дополнительного образования

Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ).

2. МОЦ является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» (далее – МБУ ГИМЦ).

3. Деятельность МОЦ направлена на создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся путем увеличения охвата дополнительным образованием максимального числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории города Ставрополя.

4. В своей деятельности МОЦ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

Цели и задачи МОЦ

5. Основной целью деятельности МОЦ является создание условий для качественного развития муниципальной системы дополнительного образования детей в городе Ставрополе, эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направлений для детей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования детей в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка».

6. Основными задачами МОЦ являются:

1) обеспечение эффективного сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в городе Ставрополе;

2) обеспечение комплексного эффективного функционирования системы взаимодействия участников регионального проекта «Успех каждого ребенка»;

3) формирование современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования в городе Ставрополе;

4) создание оптимальной инфраструктуры и целостного содержательного пространства системы дополнительного образования детей в городе Ставрополе, обеспечивающего поддержку и развитие потребностей и интересов детей, путем взаимодействия ведомственных структур, родительской общественности с некоммерческим и коммерческим секторами с учетом различных образовательных потребностей детей;

5) распространение передового педагогического опыта, ознакомление родительской общественности с результатами работы по реализуемым направлениям через создание и сопровождение web-сайтов, освещения его в средствах массовой информации.

6) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в городе Ставрополе.

7) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;

8) организация на муниципальном уровне работы по независимой оценке качества дополнительного образования детей;

9) организация разноуровневых мероприятий для обучающихся в системе дополнительного образования, в том числе одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями;

10) обеспечение содержательного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей города Ставрополя;

11) внесение предложений, направленных на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

Основные направления деятельности и функции МОЦ

7. Основными направлениями деятельности и функциями МОЦ являются:

1) организационно-методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников отношений в сфере образования, обеспечивающая реализацию дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей (технической, естественно-научной, художественной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);

2) содействие внедрению лучших практик реализации востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для обучающихся;

3) апробация разноуровневых и модульных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

4) внедрение моделей доступности дополнительного образования для детей с различными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот;

5) обеспечение взаимодействия между участниками отношений в сфере образования, в том числе реализация программы сотрудничества между различными организациями на уровне министерства образования Ставропольского края и комитета образования администрации города Ставрополя;

6) оценка существующих рисков управленческого, материально-технического, кадрового и методического несоответствия организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, современным требованиям к системе дополнительного образования детей в Российской Федерации;

7) разработка методик, содержащих механизмы выявления и внедрения лучших практик использования сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ;

8) разработка предложений учредителю по совершенствованию системы дополнительного образования в городе Ставрополе;

9) содействие привлечению общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования, учреждений культуры и спорта, организаций реального сектора экономики к реализации дополнительных общеобразовательных программ;

10) обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей;

11) обеспечение функционирования информационного портала МОЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) содействие развитию реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также дополнительных профессиональных программ для педагогических работников дополнительного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

13) координация работы информационного ресурса-навигатора обеспечивающего свободный доступ к информации о реализуемых в городе Ставрополе дополнительных общеобразовательных программах, организациях, реализующих данные программы, обучающихся, зачисленных

на данные программы, поиск дополнительных общеобразовательных программ и реализующих их организаций, а также возможности записаться на выбранную программу и при необходимости оплатить обучение по выбранной программе;

14) координация внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, предусматривающей финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ на основании выбора обучающимся, его родителями (законными представителями) образовательной услуги организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, вне зависимости от организационно-правовых форм, за счет предоставления организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, сертификата персонифицированного финансирования на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – персонифицированное финансирование дополнительного образования детей, сертификат) на территории города Ставрополя;

15) ведение перечней дополнительных общеразвивающих программ, обеспечиваемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и перечня организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе муниципальных (государственных), некоммерческих и частных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность. Участвующих в реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

16) учет детей и выданных им сертификатов в системе дополнительного образования города Ставрополя;

17) информирование и просвещение родителей (законных представителей) детей в области развития дополнительного образования детей в городе Ставрополе.

Управление МОЦ

8. Управление МОЦ осуществляется в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ГИМЦ, настоящим Положением.

9. МОЦ состоит из руководителя и специалистов, осуществляющих определённые функции, возложенные на него.

10. Руководитель МОЦ назначается приказом директора МБУ ГИМЦ и находится непосредственно в его подчинении.

11. Работники специализированного центра назначаются на должность директором МБУ ГИМЦ на основании приказа и трудового договора.

12. Руководитель МОЦ отвечает за качество работы МОЦ по всем направлениям деятельности (образовательному, информационному

консультативно-методическому и др.); планирует взаимодействие организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам города Ставрополя; проводит анализ методической работы и предоставляет отчет о работе за год в комитет образования администрации города Ставрополя.

13. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом организации, на базе которой он создан, положением о МОЦ, планом работы, согласованными с Комитетом образования администрации города Ставрополя».

Права, обязанности и ответственность работников МОЦ

14. Работники МОЦ имеют право на:

- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией;
- 4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 5) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и федеральными законами;
- 6) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 7) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 8) возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 9) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

15. Работники МОЦ обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

5) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

6) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

16. Работники МОЦ несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных должностными инструкциями и трудовым договором в соответствии с действующим законодательством.

Управление деятельностью МОЦ

17. МОЦ имеет право:

Запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, муниципальными центрами выявления и поддержки одарённых детей, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

по стратегическим вопросам реализации эффективного взаимодействия в системе дополнительного образования детей в городе Ставрополе;

по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;

по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования.

18. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в муниципальном образовании в Региональный модельный центр; предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности по запросам Министерства образования Ставропольского края,

Регионального модельного центра и органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования.

19. МОЦ обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- выполнять задачи, указанные в пункте 6 настоящего Положения.

Мониторинг деятельности МОЦ

20. МОЦ проводит мониторинг результатов реализации мероприятий приоритетного проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий, по оценке достигнутых результатов.

21. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга обеспечивается путем размещения оперативной информации на информационном портале МОЦ.

Материально-техническое обеспечение

22. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств бюджетов города Ставрополя и Ставропольского края.